

*Imaginez-vous maîtriser l'art de
parler en public!*



Guide de l'invité du Club Toastmasters francophone :

« Grand Lyon »

www.toastmasters-grandlyon.org

Version du 5-12-2014



Table des matières

| | |
|---|-----------|
| <u>Toastmasters International.....</u> | <u>3</u> |
| <u>Programme de formation</u> | <u>4</u> |
| <u>Les réunions bimensuelles.....</u> | <u>4</u> |
| <u>Déroulement de la réunion.....</u> | <u>5</u> |
| <u>Les manuels de formation.....</u> | <u>6</u> |
| <u>Les modules de formation.....</u> | <u>7</u> |
| <u>Les activités hors-club.....</u> | <u>8</u> |
| <u>Foire aux questions (F.A.Q.).....</u> | <u>9</u> |
| <u>C'est quoi?.....</u> | <u>9</u> |
| <u>C'est pour qui?.....</u> | <u>9</u> |
| <u>Comment ça fonctionne?.....</u> | <u>9</u> |
| <u>Qu'arrive-t-il lorsque je me présente pour la première fois à une réunion ?.....</u> | <u>10</u> |
| <u>C'est où?.....</u> | <u>10</u> |
| <u>C'est quand?.....</u> | <u>10</u> |
| <u>Raisons types de joindre un Club Toastmasters ?.....</u> | <u>11</u> |
| <u>Peut-on s'inscrire n'importe quand?.....</u> | <u>11</u> |
| <u>À combien de réunions puis-je assister avant de devenir membre ?.....</u> | <u>11</u> |
| <u>Combien ça coûte?.....</u> | <u>11</u> |
| <u>Pour plus d'informations.....</u> | <u>11</u> |

Crédits

Verbissimo, Toastmasters International, district59, Toastmasters de Rivière-du-Loup, etc.

N.B : en cas de divergence entre les informations contenues dans ce guide et celles de notre site internet (ou des autres sites officiels Toastmasters), il convient de se référer à la plus récente source.



Toastmasters International

Toastmasters International est la plus importante association mondiale (plus de 300 000 membres en 2014) dont le but est de faire de la communication orale efficace une réalité.

L'objectif de Toastmasters International est que ses membres développent leurs compétences en communication et en leadership, dans une atmosphère conviviale et motivante.

Invités à une réunion Toastmasters, vous découvrirez une méthode pratique et motivante pour prendre la parole en public. Les membres progressent à chaque réunion par des encouragements et par des observations précises et utiles.



Programme de formation

Le programme de formation du Club Toastmasters, qui vise le développement de leaders et de communicateurs compétents, comporte quatre volets :

1. Les réunions hebdomadaires ;
2. Les projets tirés des manuels de formation ;
3. Les modules de formation ;
4. Les activités hors-club.

Les réunions bimensuelles

Chaque réunion Toastmasters est une occasion d'apprendre. Tous les membres ont la chance de prendre la parole et reçoivent une rétroaction immédiate. L'évaluation des interventions permet à chacun de profiter de conseils judicieux pour s'améliorer et pour progresser dans ses habiletés de communication et de leadership.

Non seulement on y apprend à donner des discours, mais également... :

- à présider une assemblée,
- à écouter,
- à partager une opinion de façon efficace et objective,
- à structurer sa pensée,
- à développer un esprit critique,
- à porter un toast,
- et bien plus...

Notre Club Toastmasters prend vie dans ses réunions régulières, qui sont de véritables simulations de rencontres professionnelles comme celles qui jalonnent la vie des affaires : présentation, animation, congrès, formations, conseil d'administration...

Sérieux, bonne humeur et bienveillance sont les impressions qui émanent, au premier abord, d'une réunion Verbissimo. Cette ambiance sert avant tout l'efficacité. Car, au fond les membres du Club cherchent à se perfectionner avant tout.



Déroulement de la réunion

Toutes les réunions se déroulent suivant le même ordre du jour de façon à favoriser une ambiance de travail. Elles durent approximativement 2h.

Les 3 principales étapes d'une réunion sont :

- **la présentation des discours préparés** : Trois membres ou plus prononcent des discours selon les critères définis dans les manuels du Programme de communication et de leadership de Toastmasters International. Ces projets touchent, notamment, l'organisation du discours, la voix, le langage, la gestuelle et la persuasion.
- **la séance d'improvisation** : Les membres prononcent un discours improvisé de 1 à 2 minutes sur un sujet désigné.
- **la session d'évaluation**: Un évaluateur est assigné à chaque orateur. Ce dernier reçoit des commentaires sur ses forces et des conseils sur ce qu'il peut améliorer.

Avant toute réunion, les membres ont accepté d'assumer un rôle :

- **L'orateur** présente un discours préparé, en moins de 10 minutes.
- **Le meneur des improvisations** lance les sujets d'improvisation.
- **L'improvisateur** "se lance" sur un sujet durant 1 à 2 minutes.
- **L'évaluateur** identifie quels ont été les points forts et les points à améliorer d'un discours ou d'une improvisation. L'évaluation est la clé de la progression pour les membres du club.
- **Le président de soirée** organise et anime la réunion.
- **Le chronométreur** est le garant du respect du temps imparti à chaque intervenant.
- **Le grammairien** veille au respect de la langue française au cours de la réunion.
- **Le compteur des hésitations** relève les hésitations, les "euh" et autres gaffes des intervenants, pour leur permettre de se corriger.

Chaque membre est amené à prendre la parole au cours de chaque réunion.

L'ambiance de travail ne nuit pas à l'esprit de camaraderie : nous sommes entre personnes ayant un but commun, celui de développer nos talents de communicateurs et de leaders. Aussi mettons-nous un point d'honneur à nous encourager les uns les autres dans la bonne humeur.



Les manuels de formation

Avant d'entreprendre des projets de spécialisation en leadership et/ou en communication en public, le membre doit apprendre et maîtriser les bases de la communication orale et du leadership.

Grâce au **manuel de base en communication**, le membre apprend à :

- Organiser son discours ;
- Surmonter sa nervosité ;
- Être convaincant ;
- Travailler ses qualités vocales ;
- Faire parler son corps ;
- Travailler avec les mots pour créer des images mentales ;
- Utiliser des accessoires ;
- Être persuasif ;
- Être stimulant.

Après avoir reçu le titre de Communicateur Compétent (Après la réussite des dix projets du manuel de base en communication), le membre peut poursuivre son apprentissage en réalisant des projets avancés permettant de perfectionner ses talents d'orateur dans des domaines comme la vente, la gestion, les communications, le divertissement, les relations publiques, etc.

Grâce au **manuel de base en leadership**, le membre apprend à :

- Écouter ;
- Développer son esprit critique ;
- Donner son avis ;
- Gérer son temps ;
- Planifier et mettre en œuvre ;
- Déléguer ;
- Stimuler les autres ;
- Parrainer ;
- Créer et/ou diriger une équipe.



Les modules de formation

De façon régulière, le club présente des modules de formation sur tous les aspects touchant le leadership et la communication en public. Ces modules permettent au membre d'approfondir ces aspects ou, tout simplement, de se rafraîchir la mémoire.

Les modules sur le leadership traitent des aspects suivants :

- La vision du leader ;
- Développer une mission ;
- Les valeurs du leader ;
- Les buts et la planification ;
- Monter une équipe ;
- Déléguer pour renforcer ;
- Le « coaching » ;
- Le leader au service de son équipe ;
- La motivation des troupes ;
- Les évaluations constructives ;
- La résolution de conflit.

Tandis que les modules sur la communication en public traitent de ces aspects :

- Choisir son sujet ;
- Organiser son discours ;
- Commencer son discours ;
- Conclure son discours ;
- La préparation et la répétition d'un discours ;
- La nervosité ;
- Connaître son auditoire ;
- La gestuelle ;
- L'improvisation ;
- Présenter un orateur.



Les activités hors-club

Toastmasters offre régulièrement aux membres de ses clubs des activités de formations (ateliers de leadership, concours de discours, d'improvisation et d'évaluation). Les ateliers de communication et leadership permettent au membre d'approfondir les aspects liés à la communication et au leadership et d'en discuter avec d'autres membres Toastmasters; le membre peut même agir à titre de présentateur de ces ateliers.

Les concours quant à eux, offrent au membre la possibilité de donner sa prestation devant un public différent, de voir à l'œuvre d'autres membres Toastmasters et de profiter de leur expérience.



Foire aux questions (F.A.Q.)

Le club Toastmasters ...

C'est quoi ?

Le Club Toastmasters offre à ses membres l'occasion notamment :

- De développer leurs habiletés d'orateur et de présentateur
- D'apprendre à réfléchir rapidement, clairement et librement
- De développer leurs qualités de leader
- D'augmenter leur efficacité

...le tout, dans une ambiance des plus conviviales.

C'est pour qui ?

Toute personne voulant améliorer ses compétences en communication et en leadership.

- Professionnel, étudiant, parent à la maison, retraité.
- Personne terrorisée par la prise de parole en public.
- Personne à l'aise en public mais désirant présenter des allocutions plus intéressantes, stimulantes, percutantes.
- Personne désirant livrer un message de façon plus concise.

Nos membres sont de tous âges et proviennent de professions variés et de différentes cultures.

Comment ça fonctionne ?

Ce n'est pas un cours magistral mais plutôt une suite d'occasion de prendre la parole en public : c'est en pratiquant que l'on progresse le plus. Les rencontres se font sous forme de réunions durant lesquelles plusieurs membres remplissent divers rôles :

- Orateur (discours préparé)
- Improvisateur
- Évaluateur
- Animateur (maître de cérémonie)
- Meneur des improvisations
- Chronométrateur
- Grammairien



Chaque rôle a pour but d'aider le membre à développer diverses qualités telles que :

- Le sens de la répartie et de la parole à l'improviste grâce aux séances d'improvisation
- Présenter un orateur
- Prononcer un discours
- Présider une réunion
- Donner et recevoir des évaluations constructives
- L'écoute
- L'importance d'être préparé
- L'importance de la gestion du temps

Chaque membre dispose de manuels de base (communication et leadership) où il retrouve les tâches à accomplir pour chacun des rôles et l'objectif poursuivi par ceux-ci.

Tous les membres reçoivent des évaluations constructives à la fin de chaque rencontre leur permettant de connaître immédiatement leurs points forts ainsi que les points qu'ils ont à améliorer.

Qu'arrive-t-il lorsque je me présente pour la première fois à une réunion ?

Vous serez accueilli par un membre. Nous répondrons à vos questions concernant la réunion. Vous aurez l'occasion de rencontrer plusieurs membres et d'échanger avec eux. L'objectif premier est de vous mettre à l'aise parce nous avons tous déjà été dans votre position.

A la fin de la réunion, la plupart des visiteurs expriment leur avis sur la réunion.

C'est où ?

Dans le Grand Lyon (cf adresse précise sur notre site web)

C'est quand ?

Deux soirées par mois. Accueil à 19h15 et fin vers 21h30.
(cf agenda précis sur notre site web)



Raisons types de rejoindre un Club Toastmasters ?

Les raisons de rejoindre un club Toastmasters sont multiples :

- J'ai horreur de parler en public
- J'adore parler en public
- Je veux pouvoir mieux m'exprimer et arrêter d'être si nerveux
- J'adore les divertissements en public
- J'ai besoin de faire des présentations
- Je souhaite participer plus efficacement à des réunions
- Ça a l'air sympa !
- Je veux rencontrer des gens d'horizons variés qui veulent apprendre et s'améliorer
- Je voudrais pouvoir mieux écouter les autres
- Je veux connaître une méthode pour organiser son discours
- Je voudrais pouvoir aider les autres à s'améliorer
- Je voudrais pouvoir communiquer de manière plus efficace et persuasive
- Je voudrais pouvoir développer mes qualités de leadership
- Je veux m'amuser les jours de réunion

Peut-on s'inscrire n'importe quand?

Oui. Il n'est pas nécessaire de s'inscrire au début d'une session pour profiter des bienfaits du programme Toastmasters.

À combien de réunions puis-je assister avant de devenir membre ?

Aussi souvent qu'il vous convient ; toutefois, être membre est la meilleure façon de bénéficier au maximum du club. En tant que membre, vous pouvez prononcer des discours et assumer des rôles au cours de réunions ou des fonctions de leader.

Combien ça coûte?

Le montant de la cotisation étant révisé chaque année veuillez vous renseigner sur le site web ou directement auprès des responsables du Club. Tarifs réduits pour certaines catégories.

Très abordable en comparaison avec certains colloques et formation sur la communication.

Pour plus d'informations

Email : info@toastmasters-grandlyon.org
Site internet du club: <http://www.toastmasters-grandlyon.org/>



C'est toujours le bon moment pour améliorer ses compétences !

Contactez-nous à :

info@toastmasters-grandlyon.org

Le meilleur accueil vous sera réservé.

