



Meneur des improvisations

La qualité de la soirée dépend de la préparation de chacun. Le rôle de meneur des improvisations est déterminant dans le succès de la soirée.

Les sujets d'improvisation

- Vous avez 8 sujets d'improvisations à présenter.
- Faciliter la compréhension avec des énoncés courts.
- Il est préférable, mais non obligatoire de s'inspirer du thème de la soirée.

Votre préparation

- Demander au VP formation de vous donner la liste des noms pour les improvisations.
- Adapter la difficulté du sujet en fonction du niveau de l'intervenant.
- Repérer l'emplacement de chaque intervenant dans la salle avant le début de la séance, pour éviter de chercher la personne quand vous devez l'appeler.

Votre introduction

- Préciser qu'une improvisation ne peut pas durer moins d'une minute. Expliquer les couleurs : vert, jaune puis rouge avec une tolérance de 30 secondes maximum après les 2 minutes.
- Vous pouvez faire une mini formation de 30 secondes maximum sur les improvisations.
- Rappelez que les sujets de « situation » ne doivent être ni joués ni mimés.

Pendant la séance

- Vous devez faire vivre chaque énoncé. Il ne doit pas être lu, mais délivré à la salle avec dynamisme. C'est aussi pour vous un exercice intéressant.
- Annoncer d'abord le sujet, puis l'intervenant. N'hésitez pas de changer de rythme ou d'intonation lorsque vous prononcez le prénom.
- Accompagner TOUJOURS l'orateur avec une phrase positive. Il est important de personnaliser la remarque et ne pas redire toujours la même phrase.
- Quelques variantes : remerciements, félicitations, anecdotes, structure, créativité...
- Une fois le sujet proposé, vous devez éviter d'échanger avec l'intervenant.